

STADGAR

Dessa stadgar är antagna vid årsmöte i Helsingborg den 17 november 1993. Stadgarna är reviderade vid föreningsmöte i Stockholm den 19 oktober 2006, vid föreningsmöte i Göteborg den 25 maj 2007, vid årsmöte den 2 maj 2018 i Ljungby samt extra årsmöte den 27 november 2018 i Markaryd, 28 maj 2019 i Söderhamn och 26 november 2019 i Ljungby, 25 november 2021 i Motala och 5 maj 2022 i Mjölby.

Namn § 1 Föreningens namn är Materialhanteringsgruppen.

Ändamål § 2 Föreningens ändamål är att

- a) vara ett forum där medlemmarna ges möjlighet att diskutera gemensamma intressen
- b) främja branschens intressen på såväl det kommersiella som det tekniska området
- c) representera branschen vid kontakter med såväl nationella som internationella myndigheter och organisationer

Materialhanteringsgruppen är medlem i FEM (Fédération Européenne de la Manutention).

Säte § 3 Föreningen har sitt säte hos Teknikföretagen i Stockholm.

Verksamhetsår § 4 Föreningens verksamhetsår är kalenderår.

Organisation § 5 Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ. Årsmötet utser en styrelse som ansvarar för föreningens löpande verksamhet. Under styrelsen lyder ett sekretariat.

För att möjliggöra ett mer specialiserat samarbete mellan företag med likartad inriktning, har medlemmarna möjlighet att samarbeta i specifika produktgrupper i enlighet med FEM.

Medlemskap § 6a) Till medlemmar i Materialhanteringsgruppen kan antas varje företag som i Sverige konstruerar, utvecklar och/eller tillverkar för Materialhanteringsgruppen aktuell utrustning och är berett att aktivt verka för branschens intressen genom att delta i föreningens arbete.

Materialhanteringsgruppen kan även som medlem anta företag som i Skandinavien driver handel med materialhanteringsutrustning eller på annat sätt är berört av verksamheten.

STADGAR

- b) Ansökan om medlemskap skall ske skriftligen till föreningens styrelse.
- c) Utträde ur Materialhanteringsgruppen kan ske endast vid verksamhetsårets utgång. Medlemskap skall sägas upp genom skriftlig anmälan till styrelsen senast 6 månader före verksamhetsårets utgång. Styrelsen kan dock medge kortare uppsägningstid. Den som utträder ur föreningen har inte rätt att återfå erlagda avgifter eller andel i föreningens tillgångar.
- d) Medlem som agerar i strid mot föreningens ändamål enligt § 2 ovan kan uteslutas ur föreningen. Beslut om uteslutning skall fattas av årsmötet med $\frac{3}{4}$ majoritet.

Medlemskap medför att medlem samtidigt befullmäktigar föreningen att för medlems räkning upphandla tjänster från, en av MHG utsedd, lämplig organisation.

Ordinarie årsmöte § 7 Ordinarie årsmöte skall hållas minst en gång per verksamhetsår. På mötet skall följande ärenden behandlas:

- a) Val av mötesordförande
- b) Upprättande och godkännande av röstlängd
- c) Val av justeringsman
- d) Prövning av om mötet blivit behörigen sammankallat
- e) Framläggande av årsbokslut
- f) Fastställelse av årsbokslut
- g) Val av styrelse
- h) Val av valberedning
- i) Framläggande av princip för budget för nästkommande verksamhetsår
- j) Fastställande av medlemsavgiftens fördelningsprincip

Varje, vid mötet företrätt, medlemsföretag äger en röst. Beslut fattas med enkel majoritet om inte annat sägs i § 5 och § 14. Vid lika röstetal har mötesordföranden utslagsröst.

Medlem som önskar ta upp fråga av väsentlig betydelse för föreningen bör anmäla denna skriftligen till sekretariatet senast fyra veckor före mötet.

STADGAR

- Extra årsmöte § 8 Extra årsmöte skall hållas då styrelsen finner det lämpligt eller då så skriftligen begärs av minst tre medlemsföretag. I begäran om extra årsmöte skall anges de frågor som det extra årsmötet skall behandla.
- Kallelse § 9 Kallelse till årsmöte, med dagordning, skall utsändas tidigast 8 veckor och senast 1 vecka före mötet.
- Styrelse § 10 Ordinarie årsmöte utser en ordförande och två till fyra ledamöter. Styrelsen skall bestå av ordföranden, två till fyra ledamöter och sekreteraren. Styrelsen väljs för 2 år.
- Styrelsen sammankallas av ordföranden.
- Styrelsesammanträde skall hållas minst 1 gång per år.
- Styrelsen är beslutsför med tre ledamöter närvarande. Beslut fattas med enkel majoritet.
- Valberedning § 11 Valberedningen skall föreslå kandidater till styrelsen.
- Valberedningen skall bestå av minst en person.
- Sekretariat § 12 Sekretariatets uppgift är att administrera samt vara informations- och serviceorgan för Materialhanteringsgruppens verksamhet.
- Firmateckning § 13 Föreningens firma tecknas (förutom av styrelsen) av ordföranden och sekreteraren var för sig och för respektive sektion av sektionsordförande.
- Stadgeändring § 14 För ändring av dessa stadgar samt för beslut om upplösning av föreningen erfordras beslut i två på varandra följande föreningsmöten med minst sex månaders mellanrum.
- Vid föreningens upplösning skall beslutas om förfarande med föreningens tillgångar.